

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.01 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И
ОБОРУДОВАНИЯ**

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

Мичуринск, 2025 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)

ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования:

ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.

ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.

ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.

ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.

ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.

ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.

ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.

ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности):

практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- Выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов.
- Выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы.
- Выявления неисправностей и устранения их.
- Проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования.
- Определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин.
- Выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин.
- Планирования и анализа производственных показателей машинно-тракторного парка.
- Участия в управлении трудовым коллективом.
- Ведения документации установленного образца

знать:

- Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой, и требования к документации.
- Единую систему конструкторской документации.
- Основные типы сельскохозяйственной техники, области ее применения.
- Порядок расконсервации новой сельскохозяйственной техники.
- Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники.
- Правила эксплуатации специального оборудования, инструментов при вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию.
- Порядок выполнения работ по монтажу и сборке новой сельскохозяйственной техники.
- Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей при вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию.
- Порядок пуска (апробирования), регулирования, комплексного аprobирования сельскохозяйственной техники.
- Нормативно-техническую документацию по эксплуатации сельскохозяйственной техники.
- Правила обкатки новой сельскохозяйственной техники, вводимой в эксплуатацию.
- Нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники.
- Виды технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования.
- Порядок проведения технического обслуживания при эксплуатационной обкатке (подготовке, проведении и окончании) сельскохозяйственной техники.
- Порядок проведения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники.

- Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники при ее эксплуатации и хранении.
- Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники в особых условиях эксплуатации.
- Порядок проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники перед началом сезона работы (для машин сезонного использования).
- Порядок проведения сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники.
- Виды и методы диагностирования технического состояния сельскохозяйственной техники.
 - Основные виды неисправностей сельскохозяйственной техники, их признаки, способы устранения.
 - Специальное оборудование, инструменты, используемые при проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники, и правила их эксплуатации.
 - Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники в организации.
 - Механизированные технологии производства сельскохозяйственной продукции.
 - Агротехнические и зоотехнические требования, предъявляемые к механизированным работам в сельском хозяйстве.
 - Требования к агрегатированию тракторов с прицепными, навесными сельскохозяйственными машинами и орудиями.
 - Порядок настройки и регулировки сельскохозяйственных машин и оборудования на заданные технологическими картами параметры работы.
 - Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве.
 - машин и оборудования.
 - Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве.
 - Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники.
 - Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ.
 - Порядок подготовки и формы отчетных документов о выполнении механизированных операций в сельском хозяйстве.
 - Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей.
 - Требования охраны окружающей среды при техническом обслуживании сельскохозяйственной техники.

1.3. Количество ак.часов на освоение рабочей программы производственной практики ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования - 216 ак.чasa.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы
ПК 1.2	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание
ПК 1.3	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами
ПК 1.4	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик
ПК 1.5	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей
ПК 1.6	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций
ПК 1.7	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю
ПК 1.8	Осуществлять выдачу заданий по агрегированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин
ПК 1.9	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также

	оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.
ПК 1.10	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематический план производственной практики

№ п/п	Этап, виды работ	Коли- чество ак. часов
1	Подготовительный этап: <ul style="list-style-type: none"> • проведение установочной конференции; • инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям 	-
2	Деятельностный этап: <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с предприятием • инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте <p>- прохождение производственной практики;</p>	-
		216
	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка отчета по практике • оформление отчетной документации 	-
3	Аналитический этап: <ul style="list-style-type: none"> • осуществление взаимопроверки и проверки отчетной документации по производственной практике; • защита отчета; • проведение итоговой конференции в форме круглого стола 	-
ВСЕГО ак. часов:		216

3.2. Содержание производственной практики

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол- во ак. часов	Уровень освоения
Определять техническое состояние машин и механизмов. Проверка технического состояния двигателя ЗМЗ-53	12	2
Определять техническое состояние машин и механизмов Проверка технического состояния заднего моста трактора ДТ-75Н	12	2
Определять техническое состояние машин и механизмов Проверка технического состояния ходовой части трактора ДТ-75 Н	12	2
Определять техническое состояние машин и механизмов Проверка технического состояния рулевого управления трактора МТЗ-80Л	12	2
Определять техническое состояние машин и механизмов Проверка технического состояния гидросистемы трактора МТЗ-80Л	12	2
Выявление и устранение неисправностей узлов и механизмов. Разборка, сборка, выявление и устранение неисправностей в	12	2

гидрораспределителе		
Выявление и устранение неисправностей узлов и механизмов. Разборка, сборка, выявление и устранение неисправностей в гидронасосе	12	2
Выявление и устранение неисправностей узлов и механизмов Разборка, сборка, выявление и устранение неисправностей в позиционно- силовом регуляторе	12	3
Выявление и устранение неисправностей узлов и механизмов Разборка, сборка, выявление и устранение неисправностей в вале отбора мощности МТЗ-80Л	12	2
Выявление и устранение неисправностей узлов и механизмов Проверка, технического состояния,выявление и устранение неисправностей в навесном устройстве	12	3
Оформление необходимой документации при выполнении работ. Составление дефектных ведомостей	12	2
Оформление необходимой документации при выполнении работ Составление актов приемки техники с ремонта, сдачи в ремонт	12	2
Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин Проверка технического состояния граблей ГВК-6,ГП-14	6	2
Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин Проверка технического состояния косилки КРН-2.1.	6	2
Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин Проверка технического состояния пресс-подборщика ПС-1.6	6	2
Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин Проверка технического состояния жатки ЖВН-6А	6	2
Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин Проверка технического состояния комбайна «ДОН-1500Б»	6	2
Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин Проверка технического состояния ОВС-25А	6	2
Выявление и устранение неисправностей механизмов сельскохозяйственных машин Проверка технического состояния БМ-6А	6	2
Выявление и устранение неисправностей механизмов сельскохозяйственных машин Проверка технического состояния РКС-6	6	2
Выявление и устранение неисправностей механизмов сельскохозяйственных машин Проверка технического состояния ККУ-2А	6	2

Выявление и устранение неисправностей механизмов сельскохозяйственных машин Проверка технического состояния КС- 1,8 «Вихрь»	6	2
Выявление и устранение неисправностей механизмов сельскохозяйственных машин Проверка технического состояния КТУ-10А	6	2
Выявление и устранение неисправностей механизмов сельскохозяйственных машин Проверка технического состояния навозоуборочного транспортера ТСН-160	6	2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Для реализации программы производственной практики (по профилю специальности) предусмотрена лаборатория «Сельскохозяйственных и мелиоративных машин» (№15/54), оснащенная оборудованием:

1. УНП: почвообрабатывающий агрегат «Паук – 3,6»,
2. УНП: Трактор МТЗ – 80,
3. УНП: Трактор Т – 150 К,
4. УНП: трактор ДТ – 75,
5. УНП: двигатель комбайна Дон СМД 31,
6. УНП: ДТ – 75 в разрезе,
7. УНП: задний мост ДТ – 75,
8. УНП: задний мост МТЗ – 80,
9. УНП: картофелекопалка,
10. УНП: комбайн «Вихрь» КС – 1,8,
11. УНП: комбайн КС – 6Б,
12. УНП: косилка КС – 2,1,
13. УНП: навозоразбрасыватель,
14. УНП: прессподборщик,
15. УНП: комбайн Дон (кабина, бункер, ход, часть, молотилка, саломоочистка),
16. доска аудиторная,
17. калорифер ЭКОЦ – 2 шт.,
18. шасси ГАЗ – 53,
19. двигатель СМД – 60,
20. двигатель Д – 240,
21. приспособление для уборки подсолнечника ПСП – 10,
22. стенды,
23. щит закрытый металлический

4.3. Информационное обеспечение реализации программы

Образовательная организация самостоятельно выбирает учебники и учебные пособия, а также электронные ресурсы для использования в учебном процессе. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации может иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

4.4.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» ([https://rusneb.ru/](https://rusneb.ru)) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

4.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

4.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

4.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 036410000081 9000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?phrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
5	Acrobat Reader	Adobe	Свободно распространяется	-	-

	- просмотр документов PDF, DjVU	Systems	яемое		
6	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяется	-	-

4.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

4.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

4.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Практика завершается дифференцированным зачётом при условии положительного аттестационного листа по практике (приложение 4), наличия положительной характеристики организации на обучающегося (приложение 3), полноты и своевременности представления дневника практики (приложение 2) и отчёта по практике (приложение 1).

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Приложение 1

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций**

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) по профессиональному модулю

ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

ПП01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

в объёме 216 ак. часов

Обучающегося _____
(ФИО обучающегося полностью)
КУРС____ ГРУППА_____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

КВАЛИФИКАЦИЯ: техник- механик

Мичуринск 20 __

Памятка обучающемуся для прохождения производственной практики

Перед началом практики

1. Обучающийся-практикант перед началом практики обязан принять участия в установочной конференции по данному виду практики.
2. Получить дневник-отчет, тематический план производственной практики и направление на практику.
3. Направляясь на практику, иметь при себе следующие документы: паспорт, индивидуальный номер налогоплательщика (ИИН), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, медицинский полис, студенческий билет.
4. Обучающийся обязан в **ТРЕХДНЕВНЫЙ СРОК** представить направление на практику и другие необходимые документы в отдел кадров предприятия.
5. Заполнить в течение прохождения производственной практики под руководством руководителя практики, соответствующие разделы дневника-отчета

При оформлении на рабочее место

1. Изучить инструкцию и получить зачет по технике безопасности, заполнить соответствующий раздел дневника-отчета и расписаться в журнале по технике безопасности по месту практики. Ксерокопию инструкции приложить к дневнику – отчета.
2. Вести ежедневные записи в дневнике-отчете в соответствии с памяткой.
3. Изучить должностную инструкцию техника-механика, действующую на предприятии. В случае её отличия от типовой, ксерокопию приложить к дневнику-отчету.
4. Дневник-отчет должен постоянно находиться на рабочем месте обучающегося и предъявляться для проверки ответственным лицам.
5. Выполнять индивидуальные задания под контролем руководителей практики от предприятия
6. Посещать консультации, проводимые руководителем практики от колледжа.
7. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.
8. Выполнять требования внутреннего распорядка предприятия (организации).
9. С разрешения руководителя практики от предприятия приветствуется участие в общественных, спортивных и других мероприятиях предприятия (организации).

По окончании практики

Предъявить дневник-отчет руководителю практики, заверить подписями и печатями все соответствующие разделы документов.

Прибыть в колледж и сдать документы зав. учебной и производственной практикой центра - колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО «Мичуринский ГАУ»

Приложение 2

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

**высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»
Центр-колледж прикладных квалификаций**

**ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
по профессиональному модулю**

ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

в объёме 216 ак. часов

**Обучающегося _____
(ФИО полностью)
КУРС____ ГРУППА_____**

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

КВАЛИФИКАЦИЯ: техник- механик

Мичуринск 20

Дата «___» 20___ г.
Руководитель практики от образовательной
организации

должность

подпись

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель предприятия (организации)
прохождения практики

должность
М.П.

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3

ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____
(Ф.И.О.)

ФГБОУ ВО МИЧУРИНСКИЙ ГАУ
ЦЕНТР-КОЛЛЕДЖ ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ
ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Руководитель предприятия
(организации)

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ХАРАКТЕРИСТИКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Обучающийся _____ Группы _____
проходил (ла) практику в период с _____ по _____
на предприятии _____
в отделе _____

За время работы проявил себя как ... (например, ответственный/ безответственный, исполнительный/неисполнительный, коммуникабельный/замкнутый, доброжелательный/наглый ... и т.п.) сотрудник.

Показал себя как _____ специалист.
К работе относился ... (дать характеристику), дневник практики вел (характеризовать).

Отчет по практике составлен в соответствии с требованиями к составлению отчета по практике: состоит из следующих основных разделов: характеристика места практики; должностные обязанности и т.д.

Обучающийся изучил (ла) _____ и предоставил (а) в отчете следующее

Цели и задачи практики (достигнуты, достигнуты не в полном объеме, другой вариант).

В целом отчет выполнен на (высоком, среднем, достаточном, другой вариант) уровне и может быть рекомендован к защите.

Руководитель предприятия (должность, фамилия, имя, отчество)

Дата _____ / _____ /
(подпись) Расшифровка подписи

М.П.

Приложение 4

Форма аттестационного листа по производственной практике
(заполняется на каждого обучающегося)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

Обучающийся на _____ курсе по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования в объеме 216 ак.часов в организации.

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1.Проверка технического состояния двигателя ЗМЗ-53, проверка работы двигателя с помощью стетоскопа, проверка и регулировка натяжения приводных ремней, газораспределительного механизма воздушного фильтра карбюратора, установка зажигания, регулировка холостого хода, контроль качества работы.	
2.Проверка технического состояния заднего моста трактора ДТ-75Н. частичная разборка заднего моста трактора, определение конструкции и неисправностей, сборка, регулировка зацепления главной передачи и	

- зазоров между тормозными лентами и шкивами; контроль качества работы.
- 3.Проверка технического состояния заднего моста трактора ДТ-75Н частичная разборка ходовой части трактора, определение неисправностей, сборка, регулировка натяжение гусеничной цепи колёс, колёсных тормозов и ручного тормоза, технического обслуживания механизма блокировки дифференциала, контроль качества работы.
- 4.Частичная разборка, определение неисправностей, сборка узлов и агрегатов гидросистемы трактора МТЗ-80Л, техническое обслуживание механизмов гидросистемы, контроль качества работы.
- 5.Разборка, выявление и устранение неисправностей, сборка гидрораспределителя, контроль качества работы.
- 6.Разборка, выявление и устранение неисправности, сборка гидронасоса, контроль качества работы.
- 7.Разборка, выявление и устранение неисправностей, сборка позиционно-силового регулятора, контроль качества работы.
- 8.Разборка, выявление и устранение неисправностей, сборка вала отбора мощности трактора МТЗ-80Л, контроль качества работы.
- 9.Проверка технического состояния, выявление и устранение неисправностей в навесном устройстве.
- 10.Составить дефектные ведомости на двигатель Д-240, трактор ДТ-75Н, плуг ПН-5-35, сеялку СЗП-3,6, КСК – 100А, жатку ЖВН-6А.
- 11.Составить акты сдачи в ремонт и приёмки техники с ремонта на двигатель Д-240, трактор ДТ-75М, плуг ПН-5-35, сеялку СЗП-3,6, КСК-100А, жатку ЖВН-6А.
- 12.Разборка, сборка, отдельных узлов и механизмов граблей ГВК-6, устранение неисправностей, проверка технического состояния граблей ГВК-6.
- 13.Разборка, сборка, отдельных узлов и механизмов косилок КС-2,1, устранение неисправностей, проверка технического состояния косилки КС-2,1.
14. Разборка, сборка, отдельных узлов и механизмов пресс-подборщика ПС-1,6,

устранение неисправностей, проверка технического состояния пресс-подборщика ПС-1,6.

15. Разборка, сборка, отдельных узлов и механизмов жатки ЖВН-6А, устранение неисправностей, проверка технического состояния жатки ЖВН-6А.

16.Частичная разборка, сборка отдельных узлов и механизмов комбайна ДОН-1500Б.

17. Определение технического состояния сельскохозяйственных и мелиоративных машин.

18.Комплектование, наладка и работа на агрегате для посадки картофеля:
-агрегатирование и навешивание сажалок, опробование;
-выбор режима работы, подготовка участка и работа агрегата.

18.Комплектование, наладка и работа на агрегате для посева зерновых культур:
-агрегатирование, подготовка участка трактора и сцепки;
-подготовка сеялок;
-составление агрегата, подготовка участка и работа на нём.

19.Комплектование. наладка и работа на агрегате для посева кукурузы:
-агрегатирование, контроль и оценка качества агрегата;
- технологическая настройка и работа на участке.

21.Комплектование, наладка и работа на агрегате междуурядной культивации пропашных культур:
-комплектование и подготовка агрегата к подкормке растений;
-подготовка культиватора к прореживанию и формированию густоты посева, прореживатель УСМП-5,4.

23.Комплектование, наладка и работа агрегата для уборки трав:
-Комплектование, агрегатирование и подготовка трактора к работе с косилкой КС-2,1 и КРН-2,1.
-подготовка косилок, участка работ на участке.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Программа практики освоена

Оценка по практике _____

Дата «___» 20 г.
Подпись руководителя практики /_____/
Подпись ответственного лица организации (базы практики)

/ФИО _____

Рабочая программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2022 года №235.

Автор:

Яушев Р.М., преподаватель центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Согласовано:

Попов А.А., механик АО «Подъем» Мичуринского района

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и
специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа
прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и
специальности «Земельно-имущественные отношения»
протокол № 8 от «16» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа
прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от «17» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №8 от «23» апреля 2025 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК сельскохозяйственных специальностей и
специальности «Земельно-имущественные отношения»